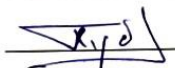


УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала

 Т.А. Хубаев
« 15 » июня 2022 г.

Приложение к рабочей программе дисциплины
ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ: ИСТОРИЯ И СОВРЕМЕННОСТЬ

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Образовательная программа «Финансовый менеджмент»,
профиль «Финансовый менеджмент»

2021

(год утверждения программы)

Одобрено кафедрой «Общественные науки»

Протокол от « 15 » июня 2022 г. № 12

Содержание приложения к рабочей программе дисциплины

Наименование раздела РПД	Стр.
1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	3
2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	6
3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	7
3.1. Учебно-тематический план	7
3.2. Содержание семинаров, практических занятий	9
4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
4.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	11
4.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	14
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	16
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	36
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	38
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	39
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	44
9.1. Комплект лицензионного программного обеспечения	44
9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	44
9.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации	44
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	45

1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
УК-8	Способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни	1. Управляет своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели деятельности	<p>Знать: основы тайм-менеджмента, основные принципы самообразования, факторы, способствующие успешному выполнению поставленных задач</p> <p>Уметь: управлять своим временем, намечать цели и планировать задачи деятельности, достигать реализации задач профессиональной деятельности</p>
		2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	<p>Знать: понятие образования и самообразования, способы мотивации к продолжению образования и самообразования, формы индивидуальной познавательной деятельности</p> <p>Уметь: овладевать знаниями и профессиональными компетенциями, приобретать опыт применения знаний в повседневной жизни и самостоятельно формировать мотивацию к получению новых знаний</p>

		3. Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста	<p>Знать:</p> <p>понятие и принципы образования в течение всей жизни, понятие личностно-психологических ресурсов и возможности их мобилизации для самообразования, направления профессиональной деятельности и возможности для карьерного роста</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать знания о своих внутренних личностно-психологических ресурсах, использовать принципы образования в течение всей жизни, применять базовые профессиональные навыки, планировать свой карьерный рост</p>
УК-9	Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы	<p>Знать:</p> <p>основы межличностной коммуникации в профессиональной среде; стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>Уметь:</p> <p>формировать личную образовательную траекторию с учетом особенностей профессиональной деятельности, эффективно взаимодействовать с членами команды, участвовать в обмене научными знаниями, опытом и результатами работы</p>
		2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении	<p>Знать:</p> <p>правила поведения и внутреннего распорядка Финиуниверситета, этические нормы в межличностном общении</p> <p>Уметь:</p> <p>применять в повседневной деятельности знания этических норм в межличностном и профессиональном общении</p>

		3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности	<p>Знать: специфику командной работы, особенности осуществления проектной работы в составе коллективе в рамках профессиональной и научной деятельности</p> <p>Уметь: применять знание организационной структуры Финуниверситета; выстраивать модели взаимодействия в коллективе, выявлять свою роль в команде, разделять ответственность в равной степени на всех участников командного взаимодействия в процессе решения поставленной задачи</p>
УК-14	Способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	1. Демонстрирует знание последствий коррупционных действий, способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	<p>Знать нормативные документы по профилактике коррупционных действий и способы профилактики, последствия коррупционных действий, способы формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции</p> <p>Уметь использовать знания последствий коррупционных действий, формировать нетерпимое отношение проявлениям коррупции, применять способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p>

2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Дисциплина изучается в 1 семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу (36 часов).

Вид текущего контроля – нет.

Вид промежуточной аттестации – зачет.

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 1 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	1/36	36
Контактная работа-Аудиторные занятия	16	16
<i>Лекции</i>	12	12
<i>Семинары, практические занятия</i>	4	4
Самостоятельная работа	20	20
Вид текущего контроля	Нет	Нет
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

3.1. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самостоятельная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия		
1.	Тема 1. Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы	6	2	-	2	4	Доклады, учебные презентации, фронтальный опрос-рефлексия, групповая дискуссия. Работа с локальными нормативными документами. Работа с сайтом Финуниверситета и страницей Филиала.
2.	Тема 2. Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финуниверситета	8	4	2	2	4	Доклады, учебные презентации, фронтальный опрос-рефлексия, групповая дискуссия. Работа с локальными нормативными документами. Работа с сайтом Финуниверситета и страницей Филиала.
3.	Тема 3. Психологическое сопровождение обучающихся	4	2	2	-	2	Работа с конспектом лекции. Работа с локальными нормативными документами. Работа с сайтом Финуниверситета и страницей Филиала.

4.	Тема 4. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом	4	2	2	-	2	Работа с конспектом лекции. Работа с локальными нормативными документами. Работа с сайтом Финуниверситета и страницей Филиала.
5.	Тема 5. Организация научной работы со студентами	4	2	2	-	2	Работа с локальными нормативными документами. Работа с сайтом Финуниверситета и страницей Филиала.
6.	Тема 6. Международная деятельность Финансового университета	4	2	2	-	2	Работа с конспектом лекции. Работа с локальными нормативными документами. Работа с сайтом Финуниверситета и страницей Филиала. Знакомство с работой Управления по международному сотрудничеству Финуниверситета и филиала.
7.	Тема 7. История Финансового университета	6	2	2	-	4	Работа с конспектом лекции. Работа с локальными нормативными документами. Работа с сайтом Финуниверситета и страницей Филиала. Посещение музея Владикавказского филиала Финуниверситета.
	В целом по дисциплине	36	16	12	4	20	Согласно учебному плану:
	Итого в %	100	44,4	33,3	11,1	55,6	

3.2. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 6,7 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятия
Тема 1. Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы	1. Понятие и содержание образовательных стандартов высшего образования. 2. Понятие и содержание образовательных стандартов. Структура и содержание образовательной программы по направлению подготовки. 3. Научные школы и традиции выпускающих департаментов. <i>Рекомендуемые источники:</i> 6 (1-12); 7 (1-8)	Доклады, учебные презентации, фронтальный опрос-рефлексия, групповая дискуссия. Работа с локальными нормативными документами. Работа с сайтом Финуниверситета и страницей Филиала.
Тема 2. Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финуниверситета	1. Постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2010 г. № 510 «О федеральном государственном образовательном бюджетном учреждении высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации». Устав федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации». 2. Приказ Финуниверситета от 10 ноября 2020 г. № 2099/о «Об утверждении Положения о Владикавказском филиале Финуниверситета». Положение о Владикавказском филиале федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации». 3. Приказ Финуниверситета от 15 июля 2013 г. № 1335/о «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка Финансового университета», иные нормативно-правовые акты Финуниверситета. 4. Корпоративные правила и этика поведения. 5. Стипендии и иные виды материального поощрения, порядок их назначения.	Доклады, учебные презентации, фронтальный опрос-рефлексия, групповая дискуссия. Работа с локальными нормативными документами. Работа с сайтом Финуниверситета и страницей Филиала.

	<p>6. Содержание учебного плана, календарный график учебного процесса.</p> <p>7. Виды учебной работы: лекции, семинарские и практические занятия, виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, применение дистанционных образовательных технологий, практическая подготовка.</p> <p>8. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация студентов, государственная итоговая аттестация</p> <p><i>Рекомендуемые источники:</i> 6 (1-12); 7 (1-8)</p>	
--	--	--

4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

4.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы	1. Собственные образовательные стандарты вузов. Образовательный стандарт высшего образования Финансового университета. 2. Социальные партнеры образовательной программы: характеристика мест практики и потенциального трудоустройства выпускников, встречи с работодателями, участвующими в реализации образовательной программы. 3. Научные школы и традиции выпускающего департамента/кафедры.	Аннотирование книг и статей. Работа с конспектом лекции. Изучение литературы, исторических источников, работа с Интернет-ресурсами. Составление плана и тезисов ответов на контрольные вопросы. Подготовка презентации. Подготовка к дискуссии.
Тема 2. Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финуниверситета	1. Виды учебной работы: лекции, семинарские и практические занятия, виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, применение дистанционных образовательных технологий, практическая подготовка. Онлайн-курсы. 2. Ресурсы для учебной самоподготовки. 3. Значение и особенности организации самостоятельной работы. 4. Положение о студенческом общежитии и Правила внутреннего распорядка студенческого общежития.	Аннотирование книг и статей. Работа с конспектом лекции. Изучение литературы, исторических источников, работа с Интернет-ресурсами. Составление плана и тезисов ответов на контрольные вопросы. Подготовка презентации. Подготовка к дискуссии.
Тема 3. Психологическое сопровождение обучающихся	1. Общие задачи психологического сопровождения в Финансовом университете. 2. Направления деятельности психологической службы: консультирование и психологическая коррекция; психологическая профилактика и мониторинг; научно-исследовательская деятельность.	Аннотирование книг и статей. Работа с конспектом лекции. Изучение литературы, исторических источников, работа с Интернет-ресурсами. Составление плана и тезисов ответов на контрольные вопросы.

	3. Принципы психологической помощи: конфиденциальность; добровольность; защита интересов клиента; принцип «не навреди»; принцип профессиональной мотивации; принцип профессиональной компетентности.	
Тема 4. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом	1. Характеристика деятельности структурных подразделений университета. 2. Информационная поддержка образовательной деятельности в Финуниверситете: Библиотечно-информационный комплекс. 3. Образовательный портал. Интернет-ресурсы. Корпоративный портал.	Аннотирование книг и статей. Работа с конспектом лекции. Изучение литературы, исторических источников, работа с Интернет-ресурсами. Составление плана и тезисов ответов на контрольные вопросы.
Тема 5. Организация научной работы со студентами	1. Понятие науки, научной деятельности, научно-исследовательской деятельности. 2. Этапы научно-исследовательской работы: определение цели исследования, объекта и предмета исследования, постановка задач, выбор методов исследования, обработка и обобщение полученных данных, интерпретация результатов исследования. 3. Научное студенческое общество Владикавказского филиала: организационная структура и деятельность.	Аннотирование книг и статей. Работа с конспектом лекции. Изучение литературы, исторических источников, работа с Интернет-ресурсами. Составление плана и тезисов ответов на контрольные вопросы.
Тема 6. Международная деятельность Финансового университета	1. Международная служба Финансового университета. Управление международного сотрудничества. 2. Академическая мобильность. Виды программ академической мобильности. 3. Международные связи Финуниверситета и зарубежное партнерство. Виды международных образовательных программ: включенное обучение, «двойной диплом», летние школы, языковые стажировки. 4. Оформление документов для участия в программах академической мобильности. 5. Иностранные стипендии и гранты. 6. Приложение к диплому Финуниверситета, сопоставимое с общеевропейским (Diploma Supplement).	Аннотирование книг и статей. Работа с конспектом лекции. Изучение литературы, исторических источников, работа с Интернет-ресурсами. Составление плана и тезисов ответов на контрольные вопросы.

<p>Тема 7. История Финансового университета</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные этапы развития Финансового университета. 2. Основные этапы истории Владикавказского филиала Финуниверситета. 3. Выдающиеся выпускники Финуниверситета и Владикавказского филиала Финуниверситета и их вклад в развитие СССР и Российской Федерации. 4. Столетие Финансового университета в 2019 году. 5. Девяностолетие Владикавказского филиала Финуниверситета в 2020 году. 	<p>Аннотирование книг и статей. Работа с конспектом лекции. Изучение литературы, исторических источников, работа с Интернет-ресурсами. Составление плана и тезисов ответов на контрольные вопросы.</p>
---	---	--

4.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Перечень примерных заданий для докладов и презентаций на семинарских занятиях (УК-8, УК-9, УК-14)

Тема 1. Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы

1. Особенности и проблемы «болонского процесса» в России и основные достижения на сегодняшний день?
2. Специфика российской национальной систем образования
3. Как трактуются согласно ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» понятия: образование, образовательная услуга?
4. Понятие и содержание образовательных стандартов высшего образования.
5. Особенности финансово-экономического образования в современном мире
6. Структура и содержание образовательной программы по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, образовательная программа «Финансовый менеджмент»**, профиль «Финансовый менеджмент»

Тема 2. Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финуниверситета

7. Постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2010 г. № 510 «О федеральном государственном образовательном бюджетном учреждении высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
8. Устав федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
9. Приказ Финуниверситета от 10 ноября 2020 г. № 2099/о «Об утверждении Положения о Владикавказском филиале Финуниверситета»
10. Положение о Владикавказском филиале федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
11. Приказ Финуниверситета от 15 июля 2013 г. № 1335/о «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка Финансового университета», иные нормативно-правовые акты Финуниверситета
12. Корпоративные правила и этика поведения
13. Стипендии и иные виды материального поощрения, порядок их назначения
14. Содержание учебного плана, календарный график учебного процесса

15. Виды учебной работы: лекции, семинарские и практические занятия, виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, применение дистанционных образовательных технологий, практическая подготовка
16. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация студентов, государственная итоговая аттестация
17. Требования в проведении промежуточной аттестации студента в Финуниверситете и каков регламент проведения экзамена?
18. Принципы 100-балльной системы оценки знаний студентов в Финансовом университете применяется?
19. Каким образом формируется оценка студента для составления рейтинга и отражается оценка в дипломе?

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

*Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету
(УК-8, УК-9, УК-14)*

Тема 1. Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы

1. Что принято называть «Болонским» процессом? Основные «Болонские» принципы и особенности «Болонского процесса» в России
2. Общеввропейское образовательное пространство: характеристика, особенности
3. «Болонский процесс» - структурная реформа европейской и национальных систем высшего образования. Место Финансового университета в Болонском процессе
4. Многоуровневая система высшего образования и система академических кредитов
5. Специфика российской национальной систем образования
6. Как трактуются согласно ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» понятия: образование, образовательная услуга?
7. Понятие и содержание образовательных стандартов высшего образования.
8. Особенности финансово-экономического образования в современном мире
9. Структура и содержание образовательной программы по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, образовательная программа «Финансовый менеджмент», профиль «Финансовый менеджмент»**
10. Направления подготовки Владикавказского филиала Финансового университета. Профили и их особенности

Тема 2. Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финуниверситета

11. Постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2010 г. № 510 «О федеральном государственном образовательном бюджетном учреждении высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
12. Устав федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
13. Приказ Финуниверситета от 10 ноября 2020 г. № 2099/о «Об утверждении Положения о Владикавказском филиале Финуниверситета»
14. Положение о Владикавказском филиале федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
15. Приказ Финуниверситета от 15 июля 2013 г. № 1335/о «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка Финансового университета»,
16. Корпоративные правила и этика поведения
17. Стипендии и иные виды материального поощрения, порядок их назначения
18. Содержание учебного плана, календарный график учебного процесса
19. Виды учебной работы: лекции, семинарские и практические занятия, виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, применение дистанционных образовательных технологий, практическая подготовка
20. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация студентов, государственная итоговая аттестация
21. Требования в проведении промежуточной аттестации студента в Финуниверситете и каков регламент проведения экзамена?
22. Принципы 100-балльной системы оценки знаний студентов в Финансовом университете применяется?
23. Каким образом формируется оценка студента для составления рейтинга и отражается оценка в дипломе?
24. Права и обязанности студентов Финуниверситета. Нормативные документы их регламентирующие
25. За какие нарушения привлекаются к дисциплинарной ответственности студенты Финуниверситета и какие виды дисциплинарных взысканий существуют?
26. В течение какого периода действует мера дисциплинарного взыскания и что должен сделать студент, которому вынесено дисциплинарное взыскание?
27. Для чего нужно и как формируется портфолио студента? Структура портфолио
28. За что может быть отчислен студент Финуниверситета и какими документами это регламентируется?
29. Понятие и порядок ликвидации академических задолженностей

30. Зачет. Порядок сдачи зачетов по дисциплинам
31. Экзамен. Порядок сдачи экзаменов по дисциплинам
32. Самостоятельная работа студентов: понятие, задачи и виды

Тема 3. Психологическое сопровождение обучающихся

33. Общие задачи психологического сопровождения в Финансовом университете

Тема 4. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом

34. Ректорат. Деканат. Факультеты, департаменты, кафедры и их структура
35. Материально-техническая база: учебные корпуса и общежития, организация питания
36. Охрана здоровья: спортивно-оздоровительный комплекс, медицинские услуги
37. Руководство Финуниверситета
38. Руководство Владикавказского Филиала Финуниверситета
39. Структура Владикавказского филиала Финуниверситета
40. Направления подготовки, реализуемые во Владикавказском филиале Финуниверситета

Тема 5. Организация научной работы со студентами

41. Научно-исследовательская работа студентов: цель и задачи НИРС, виды НИРС
42. Формы организации и проведения научно-исследовательской работы обучающихся
43. Научное студенческое общество (НСО): цели, задачи, структура
44. Этапы научно-исследовательской работы
45. Виды научно-исследовательской работы студентов

Тема 6. Международная деятельность Финансового университета

46. Международное сотрудничество Финансового университета на современном этапе. Международная служба Финансового университета. Управление международного сотрудничества
47. Виды международных образовательных программ
48. Академическая мобильность. Виды программ академической мобильности
49. Международные связи Финуниверситета и зарубежное партнерство. Виды международных образовательных программ: включенное обучение, «двойной диплом», летние школы, языковые стажировки

Тема 7. История Финансового университета

50. История Финансового университета: основные этапы, стратегия, перспективы
51. Основные этапы истории Владикавказского филиала Финуниверситета
52. Перестройка в СССР и реформирование вузовского образования

53. Финансовый университет и финансово-экономического образование в России в конце XX – начале XXI вв.
54. Выпускники Финансового университета–министры финансов СССР, РСФСР и Российской Федерации (А.Г. Зверев, И.И. Фадеев, И.Н. Лазарев, В.Е. Орлов, В.Г. Пансков, Б.Г. Федоров, А.Г. Силуанов)
55. Выпускники Финансового университета как председатели Центрального Банка России (Н.К. Соколов, Н.В. Гаретовский, В.В. Геращенко) и руководители банковских учреждений (А.И. Акимов, В.А. Дмитриев, Б.И. Златкис)
56. Выпускники Финансового университета как политики, бизнесмены и руководители государственных структур (А.Г. Хлопонин, Д.А. Свищев, В.Е. Чистова, Н.А. Журавлев, А.В. Дроздов, Р.В. Копин, Л.В. Кузнецов, М.Е. Оглоблина, Е.В. Панина, М.Д. Прохоров, др.)
57. Выдающиеся выпускники Владикавказского филиала Финуниверситета и их вклад в развитие СССР и Российской Федерации

*Примеры типовых тестовых заданий
для текущего контроля успеваемости
(УК-8, УК-9, УК-14)*

Определите, что не является задачей научного студенческого общества:

- А. участие в организации и проведении университетских, межвузовских и международных научных студенческих конференций, форумов, фестивалей;
- Б. участие в выпуске печатных и электронных изданий преподавателей университета;
- В. оказание научной и организационной помощи студентам университета в осуществлении ими научно-исследовательской деятельности;
- Г. совершенствование информационного обеспечения НСО с целью популяризации научно-исследовательской деятельности среди студентов.

Во Владикавказском филиале система образования по направлению подготовки «**Менеджмент**» включает в себя:

- А. бакалавриат;
- Б. программы подготовки научно-педагогических кадров;
- В. специалитет;
- Г. магистратуру;
- Д. ординатуру.

Структурным подразделением Финуниверситета, осуществляющим учебную, методическую, научно-исследовательскую и экспертно-аналитическую деятельность по одному или нескольким научным направлениям, является ...

- А. факультет;
- Б. научное управление;
- В. научный центр;
- Г. департамент;
- Д. ректорат.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным дисциплинам (модулям) дисциплин образовательной программы, практики или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины называется _____.

В течение какого периода действует мера дисциплинарного взыскания:

- А. весь период обучения;
- Б. семестр;
- В. год;
- Г. пока не будет осуществлено снятие;
- Д. нет правильного ответа.

К обучающимся Финансового университета относятся (выберите **неправильный** ответ):

- А. слушатели;
- Б. студенты;
- В. магистранты;
- Г. аспиранты;
- Д. докторанты.

Студенты Финансового университета имеют право на:

- А. восстановление на обучение в Финуниверситете;
- Б. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной и научной базой Финуниверситета;
- В. направление для обучения в образовательных организациях иностранных государств;
- Г. самостоятельное решение вопроса о посещении занятий;
- Д. развитие своих творческих способностей;
- Е. опубликование своих работ в изданиях Финуниверситета

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом. К ним не относится...

- А. зачет;
- Б. текущая аттестация;
- В. экзамен
- Г. защита курсовой работы;
- Д. отчет по практике.

Обучающийся имеет право подать письменную апелляцию на имя руководителя департамента/заведующего кафедрой с указанием конкретных оснований для апелляции. Основанием для апелляции не может служить:

- А. несоответствие вопросов программе дисциплины;
- Б. некорректность ответов на практико-ориентированные задания;
- В. нарушение преподавателем установленной процедуры проведения экзамена;
- Г. неудовлетворенность обучающегося уровнем полученной оценки;
- Д. выявление технической ошибки при подведении итогового результата экзамена.

«Болонский процесс» в российском образовании проявляется в (**выберите неправильный ответ**):

- А. расчет трудоемкости учебной нагрузки в академических часах;
- Б. развитие кредитной системы взаимозачётов (ECTS);
- В. содействие развитию академической мобильности студентов и преподавателей;
- Г. формирование индивидуальных образовательных траекторий.

Московский финансово-экономический институт (МФЭИ) был создан в:

- А. 1900;
- Б. 1909;
- В. 1919;
- Г. 1929;
- Д. 1939.

Московский финансовый институт (МФИ) был создан в:

- А. 1906;
- Б. 1916;
- В. 1926;
- Г. 1936;
- Д. 1946.

Московский финансовый институт (МФИ) получил статус академии в:

- А. 1951;
- Б. 1961;
- В. 1971;
- Г. 1981;
- Д. 1991.

Финансовая академия получила статус «при Правительстве Российской Федерации» в:

- А. 1991;
- Б. 1992;
- В. 2000,
- Г. 2001;
- Д. 2002.

Финансовая академия при Правительстве Российской Федерации получила статус университета в:

- А. 1995;
- Б. 2000;
- В. 2005;
- Г. 2010;
- Д. 2015.

Переход на Болонскую систему образования и на четырехлетнее обучение был осуществлен в:

- А. 1991-1995;
- Б. 1996-2000;
- В. 2001-2005;
- Г. 2006-2010;
- Д. 2011-2015.

С.Е. Прокофьева был избран ректором Финансовой академии в ... году:

- А. 2016;
- Б. 2018;
- В. 2019;
- Г. 2020;
- Д. 2021.

Общая способность и готовность личности к деятельности, основанные на знаниях и опыте, которые приобретены благодаря обучению, ориентированные на самостоятельное участие личности в учебно-познавательном процессе, а также направленные на ее успешное включение в трудовую деятельность, - это

- А. Профессионализм;
- Б. Образованность;
- В. Квалификация;
- Г. Компетенция.

Повысить способность выпускников к трудоустройству; активизировать мобильность граждан; повысить потенциал конкурентоспособности высшего образования и, тем самым, престиж Европы, - это основные задачи формирования в Европе единого образовательного пространства, сформулированные в:

- А. Болонской декларации
- Б. Сорбонской декларации
- В. Римском договоре
- Г. Университетской хартии

Квалификация (степень), присваиваемая выпускнику высшего учебного заведения, реализовавшему вторую ступень высшего профессионального образования, успешно прошедшему итоговую аттестацию и защитившему ВКР - это:

- А. аспирант
- Б. специалист
- В. бакалавр
- Г. магистр

Документ, определяющий состав учебных дисциплин, изучаемых в образовательном учреждении или на определенной ступени образования, объем и последовательность их изучения, разбивку по учебным периодам, виды и сроки промежуточной аттестации – это:

- А. образовательный стандарт
- Б. учебный план
- В. перечень дидактических единиц
- Г. схема обучения

Право студента на свободу выбора места, форм и средств обучения с учетом его потенциальных возможностей и способностей – это:

- А. образовательная услуга
- Б. академическая лояльность
- В. академическая мобильность
- Г. дополнительная услуга

Выделите принцип, на котором не может быть основано деловое общение:

- А. доброжелательность;
- Б. порядочность;
- В. тактичность;
- Г. уважительность;
- Д. эгоизм

Деловая беседа предполагает:

- А. использование лести;
- Б. использование литературного языка;
- В. комплиментарное воздействие;
- Г. чрезмерное использование иностранных слов и профессионального жаргона

Финансовый университет получил право устанавливать собственные образовательные стандарты высшего образования, поскольку:

- А. Финансовый университет – вуз при Правительстве Российской Федерации;
- Б. Это прямо закреплено в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации»;
- В. Финансовый университет назван в перечне вузов, имеющих на это право, установленный в Указе Президента РФ;
- Г. Финансовый университет относится к национальным исследовательским университетам.

*Примеры типовых ситуационных задач
для текущего контроля успеваемости
(УК-8, УК-9, УК-14)*

Задача. 1. Проанализируйте основные права и обязанности студента Финуниверситета. Определите перечень основных нормативных документов (федеральных и локальных), которые регламентируют основные права и обязанности студента.

Задача. Проанализируйте на основе данных сайта Финансового университета образовательные программы, реализуемые в нем, и обоснуйте свой выбор ООП.

Задача. Расскажите о новых формах и технологиях в образовании. Каковы перспективы и возможности on-line образования. Насколько успешно функционируют новые формы образовательных услуг.

Задача. Оцените, имеются ли проблемы в Российской Федерации в организации многоуровневой системы высшего образования. Какие государственные программы в области образования направлены на развитие высшего образования.

Задача. Изучите страницу с информацией о партнерах Финуниверситета <http://www.fa.ru/partner/pcg/Pages/partners.aspx> Выберите интересное Вас направление (например, менеджмент) и составьте атлас новых профессий для данного направления.

Задача. Сформулируйте конкурентные преимущества Финуниверситета и предложите конкурентную стратегию, с помощью которой можно добиться уровня эффективности, превышающего средние показатели в сегменте отрасли.

Задача. Вы проводите производственное совещание. Один из присутствующих, инженер Костин, резко высказался против Вашего предложения, мотивируя свою точку зрения заботой об интересах коллектива. В душе Вы не уважаете этого человека, считаете его обыкновенным «критиканом», плохим работником.

Как Вы будете реагировать на выступление инженера Костина?

Задача. В разделе Владикавказского филиала Финуниверситета Вам необходимо найти учебный план по направлению подготовки «Менеджмент» и составить список зачетов и экзаменов 1-го семестра.

Задача. Оформить предложенный преподавателем электронный документ (файл) в соответствии с ГОСТом.

Задача. Представить развернутый ответ на вопрос: «какие документы регламентируют самостоятельную работу студента Финансового университета?». Ответ оформить в виде списка актуальных версий нормативных актов.

Задача. Составить карту своих учебных занятий за семестр с выделением контрольных точек на основе графика учебного процесса и календаря текущего года.

Задача. Составить список имеющихся материалов по дисциплине «Финансовый университет: история и современность» из Документарной базы сайта Финуниверситета.

Задача. Подготовить презентацию своей академической группы (групповая работа) и представьте ее на семинарском занятии, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Задача. Ситуация. Студент на экзамене. Преподаватель: К сожалению, вынужден прервать для Вас экзамен, т.к. Вы пользуетесь для ответа на билет техническими средствами

Студент: За что? Я ничем не пользуюсь.

Преподаватель: У Вас работает телефон. Сдавайте работу. Для Вас экзамен закончен. За использование технических средств без проверки Вам выставляется «неудовлетворительная» оценка.

Студент: Я не согласен. Я буду подавать апелляцию.

Преподаватель: Это ваше право.

Вопросы:

1. Имел ли право преподаватель остановить экзамен и удалить студента? Почему?

2. Какие нормативные документы Финуниверситета регламентируют данную ситуацию?

3. Какие существуют основания для апелляции?

4. Опишите процесс подачи и проведения апелляции?

Задача. Составить обзор документов Финуниверситета, используя «Единую правовую базу» на сайте университета или методические материалы на org.fa.ru, регламентирующие правила внутреннего распорядка студента.

Задача. Перечислите и охарактеризуйте основные элементы антикоррупционной политики организации.

Задача. Составить обзор документов Финуниверситета, используя «Единую правовую базу» на сайте университета или методические материалы (Реестр УММ) на org.fa.ru, регламентирующие антикоррупционные действия.

Задача. Студентка 4 курса, которой был объявлен выговор за неэтичное поведение, посчитала, что вывешивание приказа о применении к ней меры дисциплинарного взыскания на стенде факультета является нарушением ее права на неприкосновенность частной жизни, поскольку распространяет ее персональные данные.

Как Вы считаете, был ли деканат вправе вывесить распечатанный текст приказа на стенды для ознакомления с ним студентов?

Задача. Студенты Финансового университета, проживавшие в одной из комнат общежития, переоборудовали комнату в ателье, где снимали мерки и осуществляли пошив дизайнерской одежды собственного бренда. При этом на заработанные доходы они снимали квартиру неподалеку, в которой и проживали. Узнав об этом, администрация общежития потребовала расторжения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии со студентами и их выселения.

Правомерны ли, на Ваш взгляд, действия администрации общежития? Обоснуйте свой ответ

Задача. Подготовить список различных источников информации об истории Финансового университета. Оформить в виде таблицы.
(Командная работа).

Задача. Подготовить официальное письмо с приглашением для участия в студенческой конференции (или другого мероприятия) в качестве модератора.

Задача. Оформить заявление на имя декана факультета с просьбой о предоставлении академического отпуска.

Задача. Сравните содержание Кодексов этики Финансового университета, Министерства финансов Российской Федерации, других органов государственной власти, коммерческих и некоммерческих организаций.

Задача. Изучение локальные нормативные акты Финансового университета, затрагивающие вопросы проектной работы. Определите принципы и подходы к организации командной работы в рамках проектной работы.

Задача. Составьте короткую аналитическую записку о Вашем видении принципов организации трудовой деятельности по вашей специальности.

Задача.

На сайте Финуниверситета Вам необходимо найти документы по противодействию коррупции.

Задача. Представить развернутый ответ на вопрос: «какие документы регламентируют самостоятельную работу студента Финансового университета?».

Ответ оформить в виде списка актуальных версий нормативных актов.

Задача. Сгруппировать нормативные документы, регулирующие образовательную деятельность в РФ. Критерии для группировки выбрать и обосновать самостоятельно.

Предоставить в виде таблицы.

Задача. Подготовить презентацию Вашей академической группы и ее представить на семинаре.

Примеры оценочных средств для проверки индикаторов достижения компетенций, формируемых дисциплиной

Наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
Способность и готовность к самоорганизации и, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-8)	1. Управляет своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели деятельности	<p>Знать: основы тайм-менеджмента, основные принципы самообразования, факторы, способствующие успешному выполнению поставленных задач</p> <p>Уметь: управлять своим временем, намечать цели и планировать задачи деятельности, достигать реализации задач профессиональной деятельности</p>	<p>Вопросы для проведения опроса, проблемной дискуссии, подготовки докладов, рефератов (презентаций)</p> <p>1. История Финансового университета: основные этапы, успехи, стратегия, перспективы. 2. Выпускники Финансового университета–министры финансов СССР, РСФСР и Российской Федерации.</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> <p>Задача. Выделите принцип, на котором не может быть основано деловое общение: А. доброжелательность; Б. порядочность; В. тактичность; Г. уважительность; Д. эгоизм</p> <p>Задача. Деловая беседа предполагает: А. использование лестии; Б. использование литературного языка; В. комплиментарное воздействие; Г. чрезмерное использование иностранных слов и профессионального жаргона</p>

			<p>Задача. Проанализируйте на основе данных сайта Финансового университета образовательные программы, реализуемые в нем, и обоснуйте свой выбор ООП.</p>
	<p>2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>	<p>Знать: понятие образования и самообразования, способы мотивации к продолжению образования и самообразования, формы индивидуальной познавательной деятельности</p> <p>Уметь: овладевать знаниями и профессиональными компетенциями, приобретать опыт применения знаний в повседневной жизни и самостоятельно формировать мотивацию к получению новых знаний</p>	<p>Вопросы для проведения опроса, проблемной дискуссии, подготовки докладов, рефератов (презентаций)</p> <p>1. Правила внутреннего распорядка обучающихся: права, обязанности и ответственность обучающихся.</p> <p>2. Образовательный портал: возможности и структура.</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> <p>Задача. Документ, определяющий состав учебных дисциплин, изучаемых в образовательном учреждении или на определенной ступени образования, объем и последовательность их изучения, разбивку по учебным периодам, виды и сроки промежуточной аттестации – это:</p> <p>А. образовательный стандарт</p> <p>Б. учебный план</p> <p>В. перечень дидактических единиц</p> <p>Г. схема обучения</p> <p>Задача. Проанализируйте основные права и обязанности студента Финансового университета. Определите перечень основных нормативных документов (федеральных и локальных), которые регламентируют основные права и обязанности студента.</p>

	<p>3. Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста</p>	<p>Знать: понятие и принципы образования в течение всей жизни, понятие личностно-психологических ресурсов и возможности их мобилизации для самообразования, направления профессиональной деятельности и возможности для карьерного роста</p> <p>Уметь: использовать знания о своих внутренних личностно-психологических ресурсах, использовать принципы образования в течение всей жизни, применять базовые профессиональные навыки, планировать свой карьерный рост</p>	<p>Вопросы для проведения опроса, проблемной дискуссии, подготовки докладов, рефератов (презентаций)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Самостоятельная работа студентов: понятие, задачи и виды. 2. Структура Факультета и их состав в Финансовом университете. <p>Практико-ориентированные задания</p> <p>Задача. Право студента на свободу выбора места, форм и средств обучения с учетом его потенциальных возможностей и способностей – это:</p> <p>А. образовательная услуга Б. академическая лояльность В. академическая мобильность Г. дополнительная услуга</p> <p>Задача. Сформулируйте конкурентные преимущества Финуниверситета и предложите конкурентную стратегию, с помощью которой можно добиться уровня эффективности, превышающего средние показатели в сегменте отрасли.</p> <p>Задача. Подготовить список различных источников информации об истории Финансового университета. Оформить в виде таблицы. (Командная работа).</p>
--	---	--	---

<p>Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении (УК-9)</p>	<p>1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы</p>	<p>Знать: основы межличностной коммуникации в профессиональной среде; стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>Уметь: формировать личную образовательную траекторию с учетом особенностей профессиональной деятельности, эффективно взаимодействовать с членами команды, участвовать в обмене научными знаниями, опытом и результатами работы</p>	<p>Вопросы для проведения опроса, проблемной дискуссии, подготовки докладов, рефератов (презентаций)</p> <p>1. Особенности и проблемы «болонского процесса» в России и основные достижения на сегодняшний день</p> <p>2. Общеευропейское образовательное пространство: характеристика, особенности.</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> <p>Задача. Общая способность и готовность личности к деятельности, основанные на знаниях и опыте, которые приобретены благодаря обучению, ориентированные на самостоятельное участие личности в учебно-познавательном процессе, а также направленные на ее успешное включение в трудовую деятельность, - это</p> <p>А. Профессионализм; Б. Образованность; В. Квалификация; Г. Компетенция.</p> <p>Задача. Вы проводите производственное совещание. Один из присутствующих, инженер Костин, резко высказался против Вашего предложения, мотивируя свою точку зрения заботой об интересах коллектива. В душе Вы не уважаете этого человека, считаете его обыкновенным «критиканом», плохим работником. Как Вы будете реагировать на выступление инженера Костина?</p>
---	---	---	--

	<p>2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении</p>	<p>Знать: правила поведения и внутреннего распорядка Финуниверситета, этические нормы в межличностном общении</p> <p>Уметь: применять в повседневной деятельности знания этических норм в межличностном и профессиональном общении</p>	<p>Вопросы для проведения опроса, проблемной дискуссии, подготовки докладов, рефератов (презентаций)</p> <p>1. МФЭИ как предшественник Финансового университета. 2. В чем состоят особенности учебного плана основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, образовательная программа «Финансовый менеджмент», профиль «Финансовый менеджмент»</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> <p>Задача. Финансовая академия при Правительстве Российской Федерации получила статус университета в: А. 1995; Б. 2000; В. 2005; Г. 2010; Д. 2015.</p> <p>Задача. Расскажите о новых формах и технологиях в образовании. Каковы перспективы и возможности on-line образования. Насколько успешно функционируют новые формы образовательных услуг.</p> <p>Задача. Подготовить презентацию своей академической группы (групповая работа) и представить ее на семинарском занятии, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p>
--	--	--	---

	<p>3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: специфику командной работы, особенности осуществления проектной работы в составе коллективе в рамках профессиональной и научной деятельности</p> <p>Уметь: применять знание организационной структуры Финуниверситета; выстраивать модели взаимодействия в коллективе, выявлять свою роль в команде, разделять ответственность в равной степени на всех участников командного взаимодействия в процессе решения поставленной задачи</p>	<p>Вопросы для проведения опроса, проблемной дискуссии, подготовки докладов, рефератов (презентаций)</p> <p>1. Особенности становления советской системы финансово-экономического образования.</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> <p>Задача. Квалификация (степень), присваиваемая выпускнику высшего учебного заведения, реализовавшему вторую ступень высшего образования, успешно прошедшему итоговую аттестацию и защитившему ВКР - это:</p> <p>А. аспирант Б. специалист В. бакалавр Г. магистр</p> <p>Задача. Представить развернутый ответ на вопрос: «какие документы регламентируют самостоятельную работу студента Финансового университета?». Ответ оформить в виде списка актуальных версий нормативных актов.</p>
<p>Способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-14)</p>	<p>1. Демонстрирует знание последствий коррупционных действий, способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p>	<p>Знать нормативные документы по профилактике коррупционных действий и способы профилактики, последствия коррупционных действий, способы формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции</p>	<p>Вопросы для проведения опроса, проблемной дискуссии, подготовки докладов, рефератов (презентаций)</p> <p>1. Перечислите и охарактеризуйте основные элементы антикоррупционной политики организации.</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> <p>Задача. На сайте Финуниверситета Вам необходимо найти документы по противодействию коррупции.</p>

		<p>Уметь использовать знания последствий коррупционных действий, формировать нетерпимое отношение проявлениям коррупции, применять способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p>	<p>Задача. Перечислите и охарактеризуйте основные элементы антикоррупционной политики организации.</p> <p>Задача. Составить обзор документов Финуниверситета, используя «Единую правовую базу» на сайте университета или методические материалы (Реестр УММ) на org.fa.ru, регламентирующие антикоррупционные действия.</p>
--	--	--	--

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 г.) -URL: <http://internet.garant.ru> (дата обращения: 11.06.2021). –Режим доступа: ЭПС «Система ГАРАНТ»: Мобильный ГАРАНТ онлайн. Интернет-версия / НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС-УНИВЕРСИТЕТ». –Текст: электронный.
2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями). -URL: <https://base.garant.ru/70291362/> (дата обращения: 11.06.2021). –Режим доступа: ЭПС «Система ГАРАНТ»: Мобильный ГАРАНТ онлайн. Интернет-версия / НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС-УНИВЕРСИТЕТ». –Текст: электронный.
3. Устав федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»: утвержден Постановлением Правительства РФ от 14 июля 2010 г. № 510 «О федеральном государственном образовательном бюджетном учреждении высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» -URL: <https://base.garant.ru/6739814/> (дата обращения: 11.06.2021). –Режим доступа: ЭПС «Система ГАРАНТ»: Мобильный ГАРАНТ онлайн. Интернет-версия / НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС-УНИВЕРСИТЕТ». –Текст: электронный.
4. Приказ Финуниверситета от 10 ноября 2020 г. № 2099/о «Об утверждении Положения о Владикавказском филиале Финуниверситета» -URL: <http://www.fa.ru/fil/vladik/sveden/document/SiteAssets/Pages/Home/%d0%9f%d1%80%d0%b8%d0%ba%d0%b0%d0%b7%20%202099%20%d0%be%d1%82%2010112020%20%d0%b3%20v1221.pdf> (дата обращения: 11.06.2021). – Режим доступа: Официальный портал Финуниверситета –Текст: электронный.
5. Приказ Финуниверситета от 15 июля 2013 г. № 1335/о «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка обучающихся» -URL: http://www.fa.ru/sveden/Documents/Sveden/2017/Prikaz_1335o_15072013.pdf (дата обращения: 11.06.2021). –Режим доступа: Официальный портал Финуниверситета –Текст: электронный.

6. Приказ Финуниверситета от 23.03.2017 №0557/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете» -URL: http://www.fa.ru/sveden/Documents/Sveden/2017/Prikaz_%200557_o_23032017.pdf (дата обращения: 11.06.2021). –Режим доступа: Официальный портал Финуниверситета –Текст: электронный.

Основная литература

7. Резник С.Д. Студент вуза: технологии и организация обучения: учебник / С.Д. Резник, И.А. Игошина; под общ. ред. С.Д. Резника. -5-е изд., перераб. и доп. -М. :ИНФРА-М, 2021. -391 с. -URL: <https://znanium.com/catalog/product/1241383> (дата обращения: 11.06.2021). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com –Текст: электронный.
8. Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации: сто лет развития / Колл. авт.; под общ.ред. М.А. Эскиндарова. -М.: Международные отношения, 2019. – 696 с.: ил. ISBN 978-5-7133-1627-3

Дополнительная литература

9. Алексеев М. Министры финансов. От Российской империи до наших дней / Михаил Алексеев, Александр Пачкалов. -2-е изд. -М.: Интеллектуальная Литература, 2019. - 572 с. - ISBN 978-5-96142-476-8. -URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078469> (дата обращения: 11.06.2021).
10. Гретченко А.И. Болонский процесс: интеграция России в европейское и мировое образовательное пространство: учебное пособие / А.И. Гретченко, А.А. Гретченко. -М.: КноРус, 2020. -425 с. -URL: <https://book.ru/book/933509> (дата обращения: 11.06.2021). –Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. –Текст: электронный.
11. Современные подходы в воспитании молодежи: традиции и инновации: монография / М.А. Эскиндаров [и др.]; Финуниверситет; под ред. М.А. Эскиндарова, И.А. Фирсовой. -М.: Прометей, 2018. -252 с. –URL: http://elib.fa.ru/rbook/eskindarov_64786.pdf . -(дата обращения: 11.06.2021). -ЭБ Финуниверситета. -Текст: электронный.
12. Финансовый университет: прошлое, настоящее, будущее: учебное пособие / М.А. Эскиндаров [и др.]; Финуниверситет, кафедра экономической истории; под ред. М.А. Эскиндарова; редкол.: И.Н.Шапкин, Н.А.Разманова. -М.: Финуниверситет, 2011. -184 с. -URL: <http://elib.fa.ru/Book/Finuniversity.pdf> -(дата обращения: 11.06.2021). -ЭБ Финуниверситета. -Текст: электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
2. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniy.com>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
5. Электронная библиотека издательского дома «Гребенников» <https://grebennikon.ru>
6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com>
7. Информационно-правовой портал «Гарант». <http://www.garant.ru/>
8. Справочно-поисковая система Википедия <http://ru.wikipedia.org>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по освоению теоретической части курса и подготовке к лекциям

Для лучшего восприятия студентами положений различных тем дисциплины **«Финансовый университет: история и современность»** на первой лекции им предлагается ознакомиться со структурой курса, список основной и дополнительной литературы. Разъясняется необходимость использования других источников информации (СМИ, интернета), а также дополнительная литература по курсу, имеющаяся в библиотеке филиала.

Студентам для подготовки к лекциям и семинарским занятиям библиотекой Владикавказского филиала Финансового университета предлагается рекомендованная рабочей программой основная и дополнительная литература по дисциплине. По отдельным разделам дисциплины студентам следует привлекать интернет-ресурсы.

Основными формами обучения студентов являются лекции, практические занятия, самостоятельная работа и консультации.

Лекции. В курсе лекций по дисциплине излагается предусмотренный рабочей программой учебный материал с учетом действующих законодательных и нормативных актов. Для лучшего усвоения изучаемой дисциплины студентам рекомендуется конспектировать лекции. Лекционный материал делится на части - рассматриваемые вопросы.

В ходе лекционных занятий студенту необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. *План* – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. *Конспект* – это

систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

При пропуске лекции по той или иной теме студенту необходимо восполнить пробел в знаниях самостоятельно с привлечением рекомендованной литературы. При этом целесообразно воспользоваться консультациями лектора и преподавателей кафедры, ведущих практический курс. Часы консультаций предусмотрены учебным планом подготовки магистров. Время и место проведения консультаций заранее согласовывается с учебным отделом и студентами (в первую неделю занятий).

Методические рекомендации студентам при подготовке к семинарским (практическим) занятиям

Важную роль в закреплении теоретических знаний играют практические занятия. Они проводятся по большинству изучаемых тем.

Цель семинарских занятий состоит в том, чтобы дополнить и углубить изученную часть теоретического курса по дисциплине. Студентам необходимо при подготовке к практическим занятиям изучить материалы лекций, а также самостоятельно ознакомиться с рекомендованной литературой.

Рекомендуется предварительно готовиться к практическим занятиям, изучая теоретический материал по соответствующей теме: изучить материалы лекций, просмотреть дополнительную литературу, рекомендованную преподавателем, готовиться к устному опросу, проблемной дискуссии, осуществлять подготовку докладов и презентаций по изучаемым темам. В ходе практических занятий студентам следует привлекать свои знания теоретического курса, других дисциплин, связанных с изучением дисциплины.

На практических занятиях студенты могут пользоваться рекомендованными учебниками и учебными пособиями, персональными компьютерами, планшетами для более рационального использования аудиторного времени.

Формы семинарских занятий:

Дискуссия. Дискуссия состоит из трех стадий:

На первой стадии вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед студентом стоит задача уяснить проблему и цель дискуссии. Главное правило дискуссии – выступить должен каждый. Кроме того, необходимо: внимательно выслушивать выступающего, не перебивать, аргументировано подтверждать свою позицию, не повторяться, не допускать личной конфронтации, сохранять беспристрастность, не оценивать выступающих, не выслушав до конца и не поняв позицию.

Вторая стадия – стадия оценки – обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи: начать обмен мнениями; собрать максимум мнений, идей, предложений. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.

Преподаватель должен оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии.

В конце дискуссии у студентов есть право самим оценить свою работу (рефлексия).

Третья стадия – стадия консолидации – предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Студенты анализируют и оценивают проведенную дискуссию, подводят итоги, результаты.

Подготовка к дискуссии включает в себя изучение материала, полученного на лекции и дополнительного материала, рекомендованного преподавателем.

При возникновении вопросов студент может задать соответствующие вопросы преподавателю непосредственно в начале или ходе практического занятия (для этого должно быть отведено время) или на консультации.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1-й – организационный и 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При пропуске практических занятий по конкретной теме для восполнения пробела студент в установленное преподавателем время (обычно в ходе консультации) должен отчитаться по пропущенной теме в соответствии с выданным индивидуальным заданием.

Рекомендации студентам по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов является важной частью процесса обучения. Целью самостоятельной работы студентов является формирование у студентов способности к саморазвитию, творческому применению полученных знаний, формирование умения использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу.

При освоении отдельных теоретических вопросов, подготовке докладов (рефератов), презентаций по изучаемым темам, решении практико-ориентированных задач необходимо изучение лекций, материалов и литературы, предложенной преподавателем, Интернет-ресурсов, сайтов международных профессиональных организаций, а также осуществление работы с основной и дополнительной литературой.

Тематика заданий для самостоятельной работы определяются в рамках РПД. Задания выдаются преподавателем, ведущим практические занятия, на основании базовой учебной литературы (учебников и учебных пособий).

Студентам при выполнении письменных домашних заданий необходимо руководствоваться материалами лекций, рекомендациями, полученными от преподавателя на консультациях, а также сроками представления результатов самостоятельной работы на проверку.

Основными формами самостоятельной работы являются:

1) Самостоятельное изучение определенного вопроса путем проработки рекомендованной литературы и нормативно-правовой базы. Самостоятельное изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса. Студентам рекомендуется получить в Библиотечно-информационном центре университета учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной самостоятельной работы по изучению дисциплины. А также студентам необходимо поработать в справочно-правовых системах, например, таких, как «КонсультантПлюс», «Гарант», найти и проанализировать, рекомендованные преподавателем нормативно-правовые акты.

2) Самостоятельное выполнение *домашнего творческого задания* в соответствии с разработанным и согласованным с преподавателем планом.

При непонимании студентом темы домашнего задания ему следует обратиться за разъяснениями к преподавателю во время аудиторного практического занятия, к лектору после лекции или на текущей консультации в соответствии с графиком.

При выявлении в ходе проверки письменного домашнего задания существенных недостатков преподаватель устанавливает студенту срок их устранения и предоставления (в течение двух недель) исправленного и доработанного материала.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

9.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:

- 1) Антивирусная защита Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред
- 2) Windows, Microsoft Office

9.2 Современные профессиональные базы данных, и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»:
<https://www.garant.ru>
2. Википедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
3. Большая Российская энциклопедия: <https://bigenc.ru/>

9.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Не используются

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д. 7, аудитория № 54.

Специализированная мебель:

Стол одно-тумбовый – 1 шт.

Стол компьютерный – 1 шт.

Стол (двухместный) – 21 шт.

Стул – 42 шт.

Доска настенная – 2 шт.

Кафедра – 1 шт.

Шкаф под документы с угловым сегментом – 2 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 1 шт.

Мультимедиа-проектор – 1 шт.

Экран настенный – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред

2) Windows, Microsoft Office

Учебная аудитория оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д.7, аудитория № 72.

Специализированная мебель:

Стол (учительский) – 1 шт.

Стол (двухместный) – 6 шт.

Стол компьютерный – 10 шт.

Стул – 27 шт.

Доска настенная – 1 шт.

Шкаф для документов – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 10 шт.

Мультимедиа-проектор – 1 шт.

Экран настенный – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред

2) Windows, Microsoft Office

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д.7, кабинет № 55. Читальный зал:

Специализированная мебель:

Стол – 20 шт.

Стул – 40 шт.

Шкаф для книг – 4 шт.

Стеллаж книжный – 13 шт.

Стеллаж выставочный – 4 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 6 шт.

Телевизор – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред

2) Windows, Microsoft Office

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.